

# 当社宛封筒の作成方法

1. このページを印刷（プリントアウト）してください。
2. 封筒をご用意いただき、以下（右下）の宛名面を貼付してください。
3. 封筒の裏面には、ご住所・お名前をご記入ください。
4. 提出書類を封入し、ご投函ください。

宛名面

提出書類のみ封入

右記宛名面を切り取り、糊付けしてください。  
切手の貼付は不要です。(送料無料)

ご住所  
お名前

料金受取人払郵便

1 0 1 8 7 9 5

神田局  
承認

定形郵便物 304

6644

差出有効期間  
平成31年5月  
31日まで  
(切手を貼らずに  
ご投函ください)

東京都千代田区神田猿樂町 2-1-14  
A&Xビル 3F  
株式会社 労金カードサービス 行

|||||

(キリトリ)